

# ElitBÉR 2017 bérrendszer

## 1708, 1758 bevallás

### A 1708 és a 1758 bevallások elkészítésének a menete ElitBÉR 2017 bérrendszerben:

1. **Ellenőrizze, hogy a legutolsó verziószámú ElitBÉR 2017 bérrendszerrel dolgoznak-e!** A jelen időszakban előfordulhat, hogy akár naponta változhat a programverzió. Amennyiben szükséges frissítse a programot!
2. **Havi adó/ 1708M összesítés.**
3. **Havi adó/ 1708M módosítás** menüpontnál ellenőrizni / módosítani lehet személyenként a 1708M adatait.  
Célszerű ellenőrizni egy-egy személyt, de legalább a valamilyen oknál fogva speciális (pl.: alkalmi munkavállaló, stb.) adatokat.
4. **Havi adó/ 1708A összesítés.**
5. **Havi adó/ 1708A módosítás** Javasoljuk, hogy nyomtassák ki az **Összesítő listák / Bevallás ellenőrző listát**, amely alapján e menüpont lefuttatásakor ellenőrzik az összesített adó és járulék adatokat. Ellenőrzik a 1708A főlapon a cég adatait is!
6. **Havi adó/ Adatszolgáltatás E** menüpontnál elkészül a 1708 bevallás XML formátumban. A képernyőn megjelenik, hogy hová és milyen néven menti el a program az adott bevallást, de az adatszolgáltatás helye a [...] gombra kattintva módosítható. Alap esetben a bevallás a következő helyre kerül: C:\ElitBer\ADATSZLG\2017\MAB\.
7. **Az AbevJava/ÁNYK programot és a 1708 nyomtatványt is rendszeresen frissíteni kell!** AbevJava/ÁNYK programban **Szervíz / Frissítések** menüpont.
8. Az AbevJava/ÁNYK programban az **Szervíz / Egyedi importálás** menüpontnál meg lehet nyitni az XML állományt, amely ezzel beimportálásra kerül az ÁNYK programban, és a továbbiakban Nyomtatványként kezelhető az **Adatok/Nyomtatvány műveletek** menüpontnál (mentés/ nyomtatás / bezárás)!  
**Szervíz / Egyedi importálás** menete:
  - o Ki kell választani a **Fájltípus**-nál az XML állományt, és a **Hely** mező jobb szélén található [**lenyí1**]-ra kattintva meg kell keresni az

---

#### Niara Szoftverek

1026 Budapest, Pasaréti út 43.

Tel./fax: (1) 214-5693. tel.: (1) 213-6891

Internet: [www.niara.hu](http://www.niara.hu) e-mail: [info@niara.hu](mailto:info@niara.hu)

XML állományt, amely alapesetben C:\SIGMANI\2017\APEH könyvtárban található.

- Itt tartalmilag ellenőrizni lehet a 1708A és 1708M adatokat Választás a megnyitott nyomtatvány felett középen, a **Nyomtatványok** mező jobb szélén a [**lennyíl**]-ra kattintva.
  - Az éppen megnyitott 1708A és 1708M kinyomtatható az **Adatok / Nyomtatvány kinyomtatása** menüpontra kattintva.
  - **A képernyő jobb felső részén található zöld pipa ikonra kattintva formailag ellenőrizhető a teljes (1708A és 1708M mellékletek együtt) bevallás!**
  - **A Bevallás ellenőrző lista alapján ellenőrizték tartalmilag a 1708A adatait!**
9. Amennyiben tartalmilag és formailag is hibátlan a 1708 bevallás, akkor a **Kapcsolat Ügyfélkapuval / Nyomtatvány megjelölése elektronikus beküldésre** menüpontnál lehet titkosítani a havi bevallást, és javasolt rögtön a **Kapcsolat az Ügyfélkapuval / Nyomtatvány közvetlen beküldése az Ügyfélkapun keresztül** menüpontnál feladni a NAV felé a bevallást.
10. 1758 bevallás – egyéni vállalkozó bevallása a **Havi adó / EV adatszolgáltatás** menüpontnál készíthető el. Az ElitBÉR 2017 bérrendszerrel elkészített 1758 XML állomány az AbevJava/ÁNYK programban, a 1708 bevalláshoz hasonlóan kezelendő.

## Információk a családi kedvezmény érvényesítéséhez:

Családi kedvezmény érvényesítése esetén 2017.01.01-től a munkáltatónak a 1708 havi bevallásban közölnie kell minden eltartott (kedvezményezett eltartott) nevét, adóazonosító jelét, melyek **kötelezően** rögzítendőek **1. Törzskezelés / D. Hozzá tartozók adatainak karbantartása** menüpontnál, a megfelelő kapcsolat kódot választva (pl.: **3. Gyermekek**) és a többi adatot értelemszerűen kitöltve.

A családi kedvezmény közös érvényesítése esetén a másik fél neve és adóazonosító jele is közlendő a 1708 havi bevallásban. Házastárs adatait szintén a **1. Törzskezelés / D. Hozzá tartozók adatainak karbantartása** menüpontnál a megfelelő kapcsolat kódot választva (pl.: **1. Házastárs**) rögzítendőek.

---

### Niara Szoftverek

1026 Budapest, Pasaréti út 43.

Tel./fax: (1) 214-5693. tel.: (1) 213-6891

Internet: [www.niara.hu](http://www.niara.hu) e-mail: [info@niara.hu](mailto:info@niara.hu)

Első házas kedvezmény érvényesítése esetén a házastárs neve és adóazonosító jele is közlendő a 1708 havi bevallásban. Házastárs adatait szintén a **1. Törzskezelés / D. Hozzá tartozók adatainak karbantartása** menüpontnál a megfelelő kapcsolat kódot választva (pl.: **1. Házastárs**) rögzítendőek.

---

#### **Niara Szoftverek**

1026 Budapest, Pasaréti út 43.  
Tel./fax: (1) 214-5693. tel.: (1) 213-6891  
Internet: [www.niara.hu](http://www.niara.hu) e-mail: [info@niara.hu](mailto:info@niara.hu)